

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 2, от 30.09.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГОБУ «МЦПД
«Журавушка»
Г.В. Мальцева
приказ от 01.10.2015 г. № 210



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении воспитателей
Государственного областного бюджетного учреждения
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, «Мурмашинский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей, «Журавушка»

п.г.т. Мурмаши
2015г.

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Уставом ГОБУ «МЦПД «Журавушка» (далее Центр).

1.2. Методическое объединение воспитателей (далее МО) является структурным подразделением методической службы Центра.

1.3. МО создается при наличии трех воспитателей и более, воспитывающих детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4. Вся деятельность МО осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы на текущий период или перспективу в соответствии с программой развития Центра и настоящим Положением.

2. Основные задачи МО:

2.1 Совершенствование профессиональной компетентности воспитателей.

2.2. Гуманизация единой реабилитационно- воспитательной работы, выражающейся в создании условий для всемерного развития личности воспитанника, для побуждения ее к самоанализу, самооценке, саморазвитию, самовоспитанию.

2.3 Формирование жизненных навыков у воспитанников, способствующих сохранению и укреплению здоровья.

2.4 Дифференцирование содержания и форм воспитательной работы по формированию жизненных умений и навыков у воспитанников с учетом их возраста.

2.5 Повышение ответственности за получение воспитанниками основного общего и полного общего образования.

3. Содержание и основные направления деятельности МО.

3.1. Проводит проблемный анализ результатов реабилитационного, воспитательного процесса и процесса развития детей.

3.2 Вносит предложения по организации и содержанию воспитательной работы, ориентированной на повышение уровня воспитанности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3 Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам, организует их работу и освоение.

- 3.4 Разрабатывает методические рекомендации для воспитанников в целях наилучшего усвоения соответствующих направлений воспитания, повышения культуры самоподготовки, соблюдения режима труда и отдыха.
- 3.5 Оказывает практическую помощь начинающим и малоопытным педагогам.
- 3.6 Анализирует тематическое планирование.
- 3.7 Обеспечивает установление преемственности с образовательными учреждениями.
- 3.8 Обсуждает, рецензирует, оппонирует материалы подготовленные на МО.
- 3.9 Методическое объединение может организовывать семинарские занятия, цикл открытых занятий по заданной тематике, конкурсы, смотры.
- 3.10 Руководит исследовательской работой воспитанников.
- 3.11 Вносит предложения по аттестации педагогов.
- 3.12 Рекомендует своим участникам различные формы повышения квалификации.

4. Основные формы работы каждого педагога в МО.

- 4.1 Сообщения, выступления, доклад на семинаре, педсовете.
- 4.2 Открытые мероприятия.
- 4.3 Готовая педагогическая продукция различного вида, представляемая на обсуждение, рецензирование экспертизу.

5. Организационная деятельность МО.

- 5.1 Руководство работой МО осуществляет руководитель МО, а в его отсутствии секретарь МО. Руководителями МО назначаются квалификационные педагоги приказом директора Центра.
- 5.2 Деятельностью МО руководит заместитель директора по реабилитационно-воспитательной работе, за которым закреплены МО в зависимости от количества и направленности воспитательной работы.
- 5.3 В своей работе МО подотчетны педагогическому Совету
- 5.4 Периодичность заседаний МО не реже 1 раза в квартал. Для решения неотложных вопросов между заседаниями МО созывают методические оперативки.
- 5.5 Решение МО считается действительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов МО, или оно было принято большинством голосов.

5.6 Решение МО является обязательным для всех членов МО.

5.7 Документация МО:

- банк информации по каждому члену МО;
- план работы МО (утвержденный директором Центра);
- анализ итогов работы за предыдущий учебный год и задачи на новый учебный год;
- организация самообразования педагогов;
- изучение, обобщение, использование передового педагогического опыта;
- работа с молодыми и малоопытными педагогами;
- мероприятия;
- планы заседаний МО;
- протоколы заседаний МО за подписью руководителя МО и секретаря.

6. Члены МО имеют право:

6.1. Вносить предложения об улучшении реабилитационного и воспитательного процесса в Центре.

6.2. Обращаться за консультациями по проблеме реабилитации и воспитания к заместителю директора по РВР.

6.3. На поощрение за успехи в работе, активное участие в методической деятельности.

6.4. Готовить свои предложения при проведении аттестации.

6.5. Публиковать материалы об опыте работы, прошедшие экспертизу на МО

6.6 . На защиту профессиональной чести и достоинства.

7. Члены МО обязаны.

7.1. Знать нормативно-правовые документы, касающиеся своей деятельности.

7.2. Посещать заседания МО и принимать участие в его работе.

8. Ответственность членов МО.

8.1 За нарушение норм профессионального поведения привлекаются к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.