

ПРИНЯТО:

на Совете учреждения
ГОВУ «МЦПД «Журавушка»
от 30.09.2015., протокол №2

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
ГОВУ «МЦПД «Журавушка»
Г.В. Мальцева
приказ от 01.10.2015. №210



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям ГОВУ «МЦПД «Журавушка»

п.г.т. Мурмаши

2015 год

1. Общие положения

1.1. Комиссия по чрезвычайным ситуациям ГОБУ «МЦПД «Журавушка» (далее - Центр) образовывается во исполнение приказа директора Центра в начале года с целью организации и проведения мероприятий по предупреждению аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также для руководства силами и средствами при ликвидации их последствий.

1.2. Комиссия по чрезвычайным ситуациям (далее - КЧС) является руководящим органом объектового звена районной подсистемы предупреждения и действий в ЧС и формируется из сотрудников Центра.

1.3. В практической деятельности комиссия руководствуется:

- законами Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- указаниями и приказами МЧС России;
- распоряжениями администрации Кольского района;
- распорядительными документами Центра;
- другими законодательными и нормативными документами.

1.4. Решения КЧС, принятые в пределах её компетенции, являются обязательными для выполнения всеми воспитанниками и сотрудниками Центра.

1.5. В процессе сбора и обмена информацией о возникновении ЧС и ликвидации их последствий КЧС взаимодействует:

- с Кольским РОВД;
- с Кольской ЦРБ;
- со штабами ГО и ЧС Кольского района.

1.6. КЧС разрабатывает и представляет директору Центра:

- план ГО и защиты воспитанников и сотрудников;
- план действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- ежегодный план основных мероприятий по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС.

2. Основные задачи КЧС

2.1. Руководство деятельностью объектового звена районной подсистемы предупреждения и действий в ЧС.

2.2. Разработка мероприятий по предотвращению ЧС, уменьшения ущерба от последствий возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий и от воздействия современных средств поражения.

2.3. Обеспечение постоянной готовности органов управления, сил и средств к действиям в ЧС.

2.4. Организация взаимодействия с государственными органами и общественными организациями по вопросу сбора и обмена информацией о ЧС.

2.5. Руководство обучением, подготовкой сотрудников и воспитанников Центра к действиям в ЧС.

2.6. Осуществление экстренных мер по защите сотрудников и воспитанников Центра при возникновении ЧС и их размещению в безопасных местах.

2.7. Организация спасательных и других неотложных работ в случае ЧС и проведение мероприятий по ликвидации её последствий.

2.8. Руководство работами по локализации, ликвидации и уменьшению последствий ЧС, по спасению материальных ценностей.

2.9. Поддержание общественного порядка в зоне Центра.

2.10. Организация сбора и учета информации об обстоятельствах возникновения и протекании ЧС, нанесенного ущерба.

2.11. КЧС организации имеет право принимать решения в соответствии с возложенными на нее задачами, контролировать работу по предупреждению ЧС и привлекать органы надзора и специалистов к проведению проверок и экспертиз по вопросам обеспечения безопасности.

3. Организация работы КЧС

3.1. При повседневной деятельности:

- организует свою работу в соответствии с годовым планом;
- проводит заседания раз в полугодие, а также по мере необходимости, на которых рассматриваются и утверждаются мероприятия по обеспечению безопасности воспитанников и сотрудников Центра, предупреждению ЧС, ликвидации их последствий и снижению ущерба от них, принимает решения, обязательные для исполнения всеми воспитанниками и сотрудниками. В период между заседаниями КЧС решения принимает председатель комиссии или его заместитель. Председатель распределяет обязанности между членами КЧС и организует их работу.

3.2. При угрозе и возникновении ЧС комиссия:

- осуществляет непосредственное руководство всем комплексом мероприятий по защите воспитанников и сотрудников и ликвидации последствий ЧС;
- формирует из своего состава оперативную группу для решения задач на месте ЧС;
- с момента возникновения ЧС переходит на непрерывный режим функционирования, определяемый председателем комиссии. Место её работы в период ЧС – кабинет директора;
- для проведения работ по ликвидации ЧС привлекает личный состав организации ГО в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС в мирное время.

4. Функциональные обязанности членов КЧС

4.1. Председатель КЧС

Председатель КЧС отвечает за организацию работы комиссии, ее постоянную готовность к решению возложенных задач, осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение устойчивости функционирования в случае возникновения чрезвычайной ситуации, руководство действиями по ее ликвидации.

При повседневной деятельности:

- организовать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и остальной документации КЧС;

- осуществлять руководство деятельностью КЧС в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить ее заседания;

- выявлять источники опасности, прогнозировать последствия возможных чрезвычайных ситуаций, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

- организовать контроль реализации мер, направленных на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций и повышение устойчивости функционирования;

- организовать и подготовку членов КЧС, формирований и сотрудников по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- планировать мероприятия, направленные на выполнение предписаний органов, осуществляющих надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности, осуществлять контроль практической их реализации.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации отдать распоряжение на оповещение и сбор членов КЧС, прибыть на рабочее место;

- уяснить и оценить обстановку, ввести в действие План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, принять предварительное решение, поставить задачи членам КЧС по его выполнению, установить режим работы КЧС;

- оценить характер возможного развития чрезвычайной ситуации и, при необходимости, обратиться в органы управления РСЧС района о привлечении к ликвидации чрезвычайной ситуации дополнительных сил и средств, не предусмотренных Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- лично и через членов КЧС осуществлять руководство и контроль проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации;

- информировать председателей комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вышестоящие ведомственные комиссии об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации чрезвычайной ситуации и ее последствий;

- организовать работу по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

4.2. Заместитель председателя КЧС

Отвечает за практическую реализацию профилактических мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение устойчивости функционирования.

При повседневной деятельности:

- принимать участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и планов подчиненных служб;

- разрабатывать и вносить на рассмотрение КЧС планы мероприятий, направленных на повышение надежности и устойчивости работы;

- планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности и осуществлять контроль практической их реализации;

- готовить сотрудников Центра и формирований к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- в отсутствие председателя КЧС выполнять его обязанности.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы КЧС;

- организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесенном ущербе, поражениях персонала;

- оценить обстановку, определить объем и характер ЧС, необходимое количество сил и средств, необходимость уточнения отдельных положений Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- представить председателю КЧС предложения для принятия решения по организации ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организовать спасение людей, материальных ценностей;

- возглавить руководство работами на наиболее ответственном участке;

- обеспечить безопасность выполнения работ в зоне чрезвычайной ситуации;

- принять участие в работе комиссии по административному расследованию причин аварии (катастрофы).

4.3. Члены КЧС

При повседневной деятельности:

- принимать активное участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- участвовать в составлении планов работы КЧС;

- поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и оповещения, периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов КЧС по распоряжению председателя;

- планировать занятия, учения и тренировки по подготовке, руководителей и личного состава формирований к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- проводить систематическую работу по укомплектованию, оснащению и учету формирований, поддержанию их в постоянной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (сигнал, распоряжение) прибыть на рабочее место;

- оценить обстановку и подготовить предложения председателю КЧС для принятия решения;

- организовать постоянное дежурство членов КЧС на пункте управления;

- организовать разведку, наблюдение и контроль изменения обстановки, выводы и предложения докладывать председателю КЧС;

- обеспечить управление формированиями объекта при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации их взаимодействие в ходе работ;

- организовать доведение распоряжений КЧС до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;

- осуществлять, при необходимости, взаимодействие с аварийно-технической службой и другими службами, службами других организаций;

- докладывать председателю КЧС о ходе решения поставленных задач.

-решать в установленном порядке и детально отработать вопросы транспортного, медицинского и других видов обеспечения эвакуационных мероприятий при возможных чрезвычайных ситуациях.